

ANTRAG

auf Gewährung einer Zuwendung zur Förderung von kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) im Rahmen der Förderrichtlinie zur nachhaltigen Stadtentwicklung

InvestitionsBank
des Landes Brandenburg
Technologie und Medien
Postfach 90 02 61
14438 Potsdam

Antragsnummer der InvestitionsBank des Landes Brandenburg

Zutreffendes bitte im Antrag ankreuzen

Eingangsstempel der
InvestitionsBank des Landes Brandenburg

Die vollständige Beantwortung der Fragen in diesem Antragsformular sowie in den beigefügten Anlagen ist Voraussetzung für die Bearbeitung Ihres Antrages. Rechtsgrundlage ist die Förderrichtlinie des Ministeriums für Infrastruktur und Raumordnung zur nachhaltigen Stadtentwicklung vom 13. Juni 2008. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Gewährung einer Zuwendung. Mit dem Vorhaben darf erst nach Erhalt eines Zuwendungsbescheides begonnen werden. Beginn der Maßnahme ist der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und/oder Leistungsvertrages.

Ich/wir beantrage/n die Gewährung einer Zuwendung aus Mitteln der o. g. Richtlinie.

1 Antragsteller

1.1 Hauptsitz

Name, Vorname/Firma

Postanschrift (Straße und Hausnr./Postfach/PLZ und Ort)

Geschäftsführer

Ansprechpartner: _____

Name, Vorname (Funktion)

Tel./Fax

e-Mail

1.2 Branche

Art der gewerblichen Tätigkeit/Nummer der amtlichen Statistik

2.2 Angaben zu Rettungs- und Umstrukturierungsbeihilfen in Vorjahren, wirtschaftliche Situation des Unternehmens (Leitlinien der EU-KOM für staatliche Beihilfen zur Rettung und Umstrukturierung von Unternehmen in Schwierigkeiten (ABl. EG C 244/2 vom 1. Oktober 2004)

Befindet sich das Unternehmen derzeit in wirtschaftlichen Schwierigkeiten?

nein ja Bitte erläutern (ggf. Anlage):

Falls ja, befindet sich die Betriebsstätte, das Unternehmen oder die Unternehmensgruppe noch in der Umstrukturierungsphase?

nein ja Bitte erläutern (ggf. Anlage):

Wurde für die Betriebsstätte, das Unternehmen oder die Unternehmensgruppe in den vergangenen Jahren eine Rettungs- und Umstrukturierungsbeihilfe gewährt?

nein ja Bitte erläutern (ggf. Anlage):

3 **Prüfung der Beteiligungsverhältnisse bei kleinen und mittleren Unternehmen**

Gehört die Betriebsstätte zu einem Unternehmen, das zu 25 % oder mehr des Kapitals oder der Stimmrechte unmittelbar im Besitz eines anderen Unternehmens bzw. einer öffentlichen Stelle oder im Besitz mehrerer verbundener Unternehmen bzw. öffentlicher Stellen ist?

Hält das Unternehmen Anteile von 25 % oder mehr an anderen Unternehmen?

Erstellt das Unternehmen eine konsolidierte Bilanz oder ist es im Abschluss eines anderen Unternehmens enthalten?

nein ja

Wenn „ja“, dann ist die Darstellung der Beteiligungen mit einem Organigramm (siehe Anlage „Beispiel Firmenorganigramm“) zu unterlegen.

Achtung: Nachfolgende Tabellen sind unter Angabe der zum Zeitpunkt der Antragstellung aktuellen Zahlen vollständig auszufüllen bzw. - soweit nicht zutreffend - zu entwerten!

Gesellschafter des Antragstellers (ggf. auch Komplementär GmbH):

Name, Vorname, Wohnsitz (bei Unternehmen: Firma, Sitz)	Höhe der Beteiligung	Jahresumsatz in EUR*	Bilanzsumme in EUR*	Anzahl Beschäftigte*

* bei Unternehmen

Beteiligung der **Gesellschafter** des Antragstellers an anderen Unternehmen:

Name des Gesellschafters	Unternehmen	Höhe der Beteiligung in % des Gesellschaftskapitals	Jahresumsatz in EUR	Bilanzsumme in EUR	Anzahl Beschäftigte

Beteiligung des **Antragstellers/des antragstellenden Unternehmens** an anderen Unternehmen:

Name, Vorname, Wohnsitz (bei Unternehmen: Firma, Sitz)	Höhe der Beteiligung	Jahresumsatz in EUR*	Bilanzsumme in EUR*	Anzahl Beschäftigte*

* bei Unternehmen

Liegt ein Beherrschungsvertrag vor?

nein ja, mit wem: _____

Streubesitz nein ja Wenn ja, dann bitte Erklärung unter Ziffer 10 abgeben.

4 **Vorförderung(en) für den unter Ziffer 1 angegebenen Antragsteller**

Frühere Anträge werden von der Bewilligungsbehörde zur Erfolgskontrolle und zur Entscheidung über den vorliegenden Antrag herangezogen.

nein ja, dann bitte in der Tabelle angeben:

Antragsnummer der ILB	Förderprogramm

5 Angaben zum Vorhaben

5.1 Investitionsort

Postleitzahl

Ort

Straße und Hausnummer

5.2 Wirtschaftszweig des zu fördernden Unternehmens, Branchen- und Tätigkeitsbeschreibung (Unternehmensbeschreibung)

5.3 Art des Vorhabens

Schwerpunktausrichtung auf folgende Gebiete (mehrere Kreuze möglich):

Investive Vorhaben:

- Investitionen zur Errichtung einer Betriebsstätte
- Investitionen zur Erweiterung einer Betriebsstätte
- Investitionen zur Umstellung/Rationalisierung/Modernisierung einer Betriebsstätte
- Investitionen zur Modernisierung bzw. Umstellung von Betriebsausstattung
- Investitionen zur Erschließung, Beräumung und Sanierung brachliegender gewerblicher Flächen und Gebäude zur direkten Vorbereitung einer Unternehmensansiedlung
- Investitionen zur notwendigen Anpassung gemieteter/gepachteter gewerblicher Immobilien an die eigene Produktions- und Fertigungstechnologie
- Investitionen für Maßnahmen zur Einführung neuer Produktions- bzw. Umwelt- und Energietechnologien und Vorhaben zur Qualitätssteigerung
- Investitionen in notwendige Gestaltungsmaßnahmen an gewerblich genutzten Gebäuden und baulichen Anlagen zur Verbesserung der betrieblichen Abläufe und Anpassung an das bauliche Umfeld
- Investitionen zur Verbesserung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Investitionen zur Integration Behinderter

Nicht investive Vorhaben:

- vorbereitende Maßnahmen in unmittelbarem Zusammenhang vorgenannter förderfähiger Investitionen
- Maßnahmen zur Förderung von betrieblichen Vermarktungs- und Standortstrategien
- Förderung gemeinsamer Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf (z. B. überbetriebliche Kinderbetreuung)
- Maßnahmen zur Förderung von City- und Geschäftsstraßenmanagement
- spezifische Unterstützungsmaßnahmen zur Inhabernachfolge

5.4 Angaben zu den mit dem Vorhaben erwarteten Zielen

- Schaffung von Arbeits- und/oder Ausbildungsplätzen
- Ansiedlung des Unternehmens im INSEK-Gebiet
- Erweiterung/Rationalisierung/Modernisierung der Betriebsstätte
- Existenzgründung
- Einführung neuer Technologien und Dienstleistungen
- Gestaltung von Gebäuden und baulichen Anlagen
- Sicherung der ortsnahe Versorgung der Einwohner oder anderer Unternehmen
- Verbesserung der wirtschaftlichen Verflechtung des Unternehmens

5.5 Beschreibung und Begründung des Vorhabens

Bitte beschreiben Sie formlos in der Anlage A die vorgesehenen investiven und nicht investiven Maßnahmen und die damit verbundenen Auswirkungen auf die Entwicklung des Unternehmens. Gehen Sie bitte insbesondere auf die von Ihnen unter 5.4 aufgeführten Vorhabensziele ein.

5.6 Zeitliche Durchführung des Vorhabens

Achtung: max. 24 Monate ab Beginn der Maßnahme möglich

Mit dem Vorhaben darf erst nach Erhalt eines Zuwendungsbescheides begonnen werden. Beginn der Maßnahme ist der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und/oder Leistungsvertrages

	Tag	Monat	Jahr
Beginn			

	Tag	Monat	Jahr
Beendigung			

6 Kostenplan (ohne Umsatzsteuer)

Kostengruppen	EUR
Anschaffungs-, Miet- oder Pachtkosten immaterieller Wirtschaftsgüter	
Anschaffungs-/Herstellungskosten zum Investitionsvorhaben zählender Wirtschaftsgüter des Sachanlagevermögens	
davon nach DIN 276	
100 Grundstücke	
200 Herrichten und Erschließen	
300 Bauwerk - Baukonstruktion	
400 Bauwerk - Technische Anlagen	
500 Außenanlagen	
600 Ausstattung und Kunstwerke	
700 Baunebenkosten	
davon Anschaffungskosten für Maschinen und Anlagen	
Kosten für den Grundstücks- und Immobilienerwerb ^{1,2}	
Kosten für den Erwerb gebrauchter Wirtschaftsgüter ¹	
Kosten für die Vorbereitung von Investitionen (u. a. Planungsleistungen)	
Beratungsleistungen	
Sonstige Kosten ³	
Gesamt	

Kostenverteilung nach Jahren (max. 24 Kalendermonate)

Jahr	Betrag (in EUR)

¹ Bitte erläutern Sie in der Anlage B - Erwerb gebrauchter Wirtschaftsgüter, Erwerb von Grundstücken und/oder Immobilien - warum dieser Erwerb vorhabensbedingt unvermeidbar ist bzw. ob es sich um den Erwerb einer stillgelegten oder von Stilllegung bedrohten Betriebsstätte handelt.

² Die Kosten des Grundstückserwerbs dürfen nicht mehr als 10 % der gesamten förderfähigen Ausgaben des Vorhabens ausmachen.

³ Bitte näher erläutern!

7 Finanzierungsplan

Mittelherkunft	EUR
Beantragte Zuwendung	
Kommunaler Miteleistungsanteil	
Investitionszulage	
Eigenmittel	
Sonstige Mittel ⁴	
Hausbankdarlehen	
Gesamt⁵	

⁴ Bitte näher erläutern.

⁵ Nachweis der Finanzierung des Vorhabens durch Bestätigung der Hausbank gemäß Anlage C - Erklärung der Hausbank. Bitte beachten: Die Summe der Gesamtfinanzierung muss den Gesamtkosten des beantragten Vorhabens entsprechen! Der beihilfefreie Eigenbeitrag des Antragstellers muss mindestens 25 % der Gesamtfinanzierung betragen.

8 Erklärungen

- 8.1 Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir vor Antragseingang in der ILB nicht mit dem Vorhaben begonnen habe(n).*
- 8.2 Ich/Wir erkläre(n), dass keine andere, als die hier beantragte öffentliche Förderung für dieses Vorhaben bei einer anderen Stelle- mit Ausnahme der Investitionszulage sowie des KfW-Unternehmerkredites außerhalb des KMU-Fensters mit 50 %iger Haftungsfreistellung oder ohne Haftungsfreistellung - beantragt wurde oder wird. Darunter fallen u. a. auch zinsverbilligte Darlehen, Bürgschaften aus öffentlichen Mitteln, Rückbürgschaften oder Haftungsentlastungen.
- 8.3 Ich/Wir bestätige(n) die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben zu diesem Antrag und beigefügten Anlagen.
- 8.4 Ich/Wir erkläre(n), dass im Kostenplan Mehrwertsteuer und Finanzierungskosten nicht enthalten sind.
- 8.5 Mir/Uns ist bekannt, dass die folgenden in diesem Antrag anzugebenden Tatsachen subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches sind und dass ein Subventionsbetrug nach dieser Vorschrift strafbar ist.

Angaben zu:

- a) Antragsteller (Ziffer 1.1)
- b) Branche (Ziffer 1.2)
- c) Rechtsform und steuer- bzw. gesellschaftsrechtliche Verhältnisse (Ziffer 1.3)
- d) Anzahl der Beschäftigten, Jahresumsatz/Jahresbilanzsumme (Ziffer 2.1)
- e) Angaben zu Rettungs- und Umstrukturierungsbeihilfen in den Vorjahren (Ziffer 2.2)
- f) Beteiligungsverhältnissen (Ziffer 3 und 10)
- g) Vorförderung der Betriebsstätte (Ziffer 4) bzw. der erworbenen gebrauchten Wirtschaftsgüter
- h) Vorhaben, soweit sie als Tatsachen bereits sicher feststehen (Ziffer 5.1-5.5)
- i) Beginn des Vorhabens (Ziffer 5.6 und 8.1)
- j) anderen öffentlichen Finanzierungshilfen (Ziffer 7 und 8.2)

Mir/Uns sind weiterhin das Brandenburgische Subventionsgesetz vom 11. November 1996 (GVBl Bbg I, Nr. 24, Seite 306) sowie § 4 des Subventionsgesetzes vom 29. Juli 1976 (BGBl. I S. 2037) bekannt, wonach insbesondere Scheingeschäfte und Scheinhandlungen für die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung und Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils unerheblich sind. Das bedeutet, dass für die Beurteilung der tatsächlich gewollte Sachverhalt maßgebend ist. Dies gilt insbesondere auch für die Mittelabrufe und die zu führenden Verwendungsnachweise.

- 8.6 Mir/Uns sind die nach § 3 des Subventionsgesetzes bestehenden Mitteilungsverpflichtungen bekannt; insbesondere werde(n) ich/wir jede Abweichung von den vorstehenden Angaben unverzüglich der die Bewilligung/Bescheinigung erteilenden Behörde mitteilen, und zwar über die Stelle, bei der der Antrag eingereicht wurde. Auch das Unterlassen von Mitteilungen über Änderungen zu diesen Tatsachen ist subventionserheblich.
- 8.7 Mir/Uns ist bekannt, dass sich an den beantragten Finanzierungshilfen der Europäische Fonds für Regionale Entwicklung (EFRE) beteiligen kann und dass in diesem Falle die Verordnung (EG) 1083/06 des Rates vom 11. Juli 2006 (veröffentlicht im Amtsblatt der EU Nr. L 210/25 vom 31.07.2006) in Verbindung mit der Verordnung (EG) 1080/2006 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 5. Juli 2006 (veröffentlicht im Amtsblatt der EU Nr. L 210/1 vom 31.07.2006) in Verbindung mit der Verordnung (EG) Nr. 1828/2006 der Kommission vom 8. Dezember 2006 (veröffentlicht im Amtsblatt der EU Nr. L 45/3 vom 15.02.2007) Anwendung findet.

* Beginn der Maßnahme ist der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und/oder Leistungsvertrages.
w1991323 - 06.09

Im Falle der Bewilligung erkläre(n) ich mich/wir uns damit einverstanden, dass folgende Daten entsprechend Artikel 7, Absatz 2, lit d) der Verordnung (EG) 1828/2006 (veröffentlicht im Amtsblatt der EU Nr. L 45/3 vom 15.02.2007) veröffentlicht werden:

- Name des Begünstigten,
- Bezeichnung des Vorhabens,
- Betrag der bereitgestellten öffentlichen Mittel.

- 8.8 Die Regeln der Förderfähigkeit der Ausgaben werden bis auf die in den EU-Verordnungen der einzelnen Fonds vorgesehenen Ausnahmen auf nationaler Ebene festgelegt. Sie umfassen die Gesamtheit der Ausgaben, die im Rahmen eines Operationellen Programms geltend gemacht werden (vgl. Artikel 56 Verordnung (EG) Nr. 1083/2006).
- 8.9 Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir nicht Gegenstand eines Wiedereinziehungsverfahrens infolge einer Produktionsverlagerung innerhalb Deutschlands oder in einem anderen Mitgliedstaat der EU bin/sind oder war/waren.
- 8.10 Ich/Wir erkläre(n), dass das antragstellende Unternehmen gemäß geltender Definition der EU* kein Unternehmen in Schwierigkeiten ist.
- 8.11 Mir/Uns ist bekannt, dass die Gewährung einer öffentlichen Zuwendung gemäß LHO Brandenburg unter der Maßgabe des wirtschaftlichen und sparsamen Mitteleinsatzes (vgl. entsprechende Auflage unter Ziff. 1.1 der ANBest-P) erfolgt. Aufträge sind nur an fachkundige und leistungsfähige Anbieter nach wettbewerblichen Gesichtspunkten zu wirtschaftlichen Bedingungen zu vergeben.

Gemäß geltender Richtlinie des Ministeriums für Infrastruktur und Raumordnung vom 13. Juni 2008 sind für Baumaßnahmen die Regelungen der Nr. 3 der ANBest-P und der NBest-Bau für die Vergabe von Aufträgen anzuwenden.

Auskunft und Unterstützung hinsichtlich Inhalt, Form und Fristen der Ausschreibung gemäß Vergabevorschriften Nr. 3 ANBest-P bieten die

Auftragsberatungsstelle für das öffentliche Auftragswesen
im Land Brandenburg e.V.

Burgstraße 10

03046 Cottbus

Tel.: 0355 38132-0

Fax: 0355 38132-21

oder die zuständigen Industrie- und Handelskammern.

Bei Auftragswerten > 5.000 Euro besteht ferner die Möglichkeit, sich von der Auftragsberatungsstelle des Landes geeignete Bewerber benennen zu lassen.

Für alle anderen Maßnahmen sind abweichend von Nr. 3 der ANBest-P mit dem Antrag drei auf das Vorhaben bezogenen, voneinander unabhängige, detaillierte Kostenvorschläge mit dem Antrag vorzulegen, es sei denn, dass weniger als drei Anbieter in Betracht kommen. In solchen Fällen ist dies gegenüber der ILB zu begründen.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers/Firmenstempel

Sofern eine Betriebsaufspaltung, eine Mitunternehmerschaft oder ein Organschaftsverhältnis vorliegt, ist der Antrag auch von der anderen Gesellschaft rechtsverbindlich zu unterzeichnen.

Ort, Datum

Unterschrift/Stempel

9 Einwilligung zur Datenverarbeitung und Auskunftserteilung

9.1 Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass zum Zwecke der Transparenz von Fördermaßnahmen der Bund im Einvernehmen mit dem jeweiligen Land oder das jeweilige Land den Namen des Empfängers der Zuwendung sowie Angaben über das Vorhaben und über die Höhe des Zuschusses in geeigneter Form veröffentlichen kann.

Mir/Uns ist bekannt, dass alle in diesem Antrag enthaltenen persönlichen und sachlichen Daten bei der für den Investitionsort zuständigen Behörde oder sonstigen Annahmestelle zum Zwecke der Antragsbearbeitung, Subventionsverwaltung und statistischen Auswertung auf Datenträgern erfasst und verarbeitet werden. Die zuständigen Behörden und die sonstigen Annahmestellen sind berechtigt, diese Daten ebenso wie die Entscheidung über diesen Antrag einschließlich der Entscheidungsgründe allen an der Finanzierung und der fachlichen Beurteilung dieses Vorhabens beteiligten öffentlichen Stellen in der Bundesrepublik Deutschland zur Verfügung zu stellen.

Die Einwilligung bezieht sich ausdrücklich auch auf die Erfassung, Speicherung und Verwendung der nach Beendigung des Vorhabens zur Verwendungsnachweiskontrolle erforderlichen persönlichen und sachlichen Daten.

9.2 Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass Daten an die Europäische Kommission und/oder die mit Evaluierungen beauftragten Institute weitergegeben werden können.

9.3 Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass zur Prüfung des Antrages Sachverständige/ Gutachter hinzugezogen werden können.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers/Firmenstempel

10 Erklärung zum Beteiligungsbesitz bei KMU (nur abzugeben, wenn zutreffend*)

Ich gehe/Wir gehen aufgrund der Kapitalstreuung nach bestem Wissen davon aus, dass die Betriebsstätte zu einem Unternehmen gehört, das nicht zu 25 % oder mehr unmittelbar im Besitz eines anderen Unternehmens bzw. einer öffentlichen Stelle oder im gemeinsamen Besitz mehrerer verbundener Unternehmen bzw. öffentlicher Stellen ist. Mir/Uns ist bekannt, dass maßgeblich für die Beurteilung, ob ein kleines oder mittleres Unternehmen vorliegt, der Zeitpunkt der Entscheidung der Behörde über die Förderung ist. Da sich die Angaben in Ziffer 1, 2, 3 und 4 auf den heutigen Zeitpunkt beziehen, sichere ich/sichern wir hiermit zu, sämtliche Veränderungen in Bezug auf den in Ziffern 1, 2, 3 und 4 abgefragten Sachverhalt unverzüglich der zuständigen Behörde schriftlich mitzuteilen, und zwar über die Stelle, bei der der Antrag eingereicht wird.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers/Firmenstempel

11 Bestätigung Steuerberater/Wirtschaftsprüfer

Die Angaben zum Unternehmen/zur Person werden nach Einsichtnahme der in Frage kommenden Unterlagen wie z. B. Gesellschaftsverträge, Handelsregisterauszüge, an deren Vollständigkeit und Richtigkeit zu Zweifeln kein Anlass bestand, hiermit bestätigt.

Weiterhin wird bestätigt, dass das Unternehmen nicht tatsächlich überschuldet ist und jederzeit in der Lage ist, seinen finanziellen Verpflichtungen nachzukommen.

Ich/Wir bestätige(n), dass

- die **Investitionszulage** für die zur Förderung angemeldeten Investitionen voraussichtlich insgesamt: _____ EUR betragen wird.
- die zur Förderung angemeldeten Investitionen **nicht investitionszulageberechtigt** sind.
- keine Ersatzbeschaffungen** Gegenstand des zur Förderung angemeldeten Vorhabens sind.

Ort, Datum

Unterschrift Steuerberater/Wirtschaftsprüfer/Stempel/Siegel

* Maßgeblich ist die Situation zum Zeitpunkt der Entscheidung der Behörde über die Bewilligung einer Förderung, Änderungen sind daher der zuständigen Behörde mitzuteilen.

Sofern das Unternehmen zu 25 % oder mehr des Kapitals oder der Stimmanteile im Besitz eines anderen oder mehrerer Unternehmen oder Unternehmer steht, ist vom Antragsteller anzugeben, ob die beteiligten Unternehmen oder Unternehmer öffentliche Beteiligungsgesellschaften, Risikokapitalgesellschaften oder institutionelle Anleger sind. Handelt es sich bei den Unternehmen oder Unternehmern um öffentliche Beteiligungsgesellschaften, Risikokapitalgesellschaften oder institutionelle Anleger, ist auch anzugeben, ob die beteiligten Unternehmen oder Unternehmer einzeln oder aber gemeinsam Kontrolle über das Unternehmen ausüben.

Ist aufgrund der Kapitalstreuung nicht zu ermitteln, wer die Anteile hält, ist durch die Antragsteller diese Erklärung abzugeben.

Achtung: Ohne diese Bestätigung kann der Antrag nicht angenommen und bearbeitet werden.

Bestätigung der Stadt _____

Es wird bestätigt, dass:

- die beantragten Maßnahme den Zielen der Richtlinie zur nachhaltigen Stadtentwicklung sowie den räumlichen und inhaltlichen Schwerpunkten des INSEK entspricht.
- die Stadt den kommunalen Miteleistungsanteil in Höhe von _____ EUR bereitstellt.
- die Maßnahme innerhalb von zwei Jahren umgesetzt werden kann

für Baumaßnahmen:

Das vorgelegte Bauprogramm/Raumprogramm/Bau- und Raumprogramm* wird bestätigt.

- ja nein

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Anlagen

zum Verbleib beim Antragsteller:

- KMU-Kundeninformationsblatt
- Kundeninformationsblatt „Allgemeine De-minimis-Regel“
- Merkblatt „Vergabebestimmungen“

(☒ sind beigelegt)

mit dem Antrag einzureichen:

- Beschreibung und Begründung des Vorhabens - Anlage A
- Darstellung der zeitlichen Abfolge der Einzelmaßnahmen
- Kopie dreier auf das Vorhaben bezogener, voneinander unabhängiger detaillierter Kostenvoranschläge (außer bei Baumaßnahmen)
- bei Baumaßnahmen:
 - vollständige Entwurfszeichnung
 - Erläuterungsbericht mit genauer Beschreibung der Baumaßnahme und Ausführungsart
 - Kostenberechnung aufgegliedert nach DIN 276
 - Bauzeitenplan
 - Bericht über den Stand der bauaufsichtlichen und sonstigen erforderlichen Genehmigungen, die - soweit vorhanden - beizufügen sind
 - Ergebnis der baufachlichen Prüfung durch die Stadt
- Miet-/ Pachtvertrag in Kopie bzw. Kopie des Grundbuchauszugs, Auszug aus der Flurkarte
- Erklärung der Hausbank - Anlage C
- Bescheinigung über „De-minimis“-Beihilfen
- entsprechend der Rechtsform des Antragstellers
 - Handelsregisterauszug (Kopie)
 - Gewerbeanmeldung (Kopie)
 - Gesellschaftervertrag (Kopie)
- (wenn eine Betriebsaufspaltung vorliegt)
Bescheinigung des Finanzamtes, dass eine Betriebsaufspaltung im Sinne des Steuerrechtes gegeben ist
- Kopie des Personalausweises des Antragstellers (natürliche Person) bzw. der gesetzlichen Vertreter des antragstellenden Unternehmens (juristische Person)
- Investitionsgüterliste – Anlage D

nur bei Bedarf einzureichen:

- Erwerb gebrauchter Wirtschaftsgüter/Erwerb von Grundstücken und oder Immobilien - Anlage B
- Bestätigung/Einwilligung des Eigentümers (bei baulichen Vorhaben von Endbegünstigten in gemieteten oder gepachteten Betriebsstätten)
- Kopie der Baugenehmigung und/oder der Genehmigung nach Bundesimmissionsschutzgesetz